Отдел образования Сосновоборского района Пензенской области

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №3 рабочего поселка Сосновоборск
Сосновоборского района Пензенской области
(МБОУ СОШ №3 р.п. Сосновоборск)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗ

29.09.2018 г. № 9-а

О доплатах педагогическим работникам в 2018 - 2019 учебном году.

На основании Положения о порядке установления доплат за дополнительный объем и виды работ работникам Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №3 рабочего поселка Сосновоборск Сосновоборского района Пензенской области на 2018-2019 уч. год,
приказываю:

1. 1.1. Установить с 1 сентября 2018 года доплаты учителям школы за проверку письменных работ учащихся по нижеперечисленным учебным предметам (при наполняемости меньше норматива, пропорционально количеству учащихся):

№ п/п	Предметы	Проценты. От кол-ва часов и кол-ва учеников по предметам	Периодичность проверки
1.	Русский язык	25%	в соответствии с должностными инструкциями учителей-предметников
2.	Математика	20%	----//-------
3.	Иностранный язык	10%	------//------
4.	Начальные классы (1-4 кл.)	10%	------//-------
5.	Физика	10%	------//-------
6.	Химия	10%	------//-------

1.2. Контроль за выполнением требований к проверке письменных работ учащихся возложить на заместителя директора по учебно - воспитательной работе Абраменкову И.С.

2. 2.1. Установить с 1 сентября 2018 года тарифицируемые доплаты, за выполнение обязанностей классных руководителей - 50%:

2.2. Контроль за выполнением обязанностей классных руководителей возложить на заместителя директора по воспитательной работе Мельзитдинову Е.В.

3. 3.1. На основании Положения (пункт 4.3.) «О порядке установления доплат за дополнительный объем работ», установить выплаты за заведование учебными кабинетами следующим работникам:

Название кабинета или классной комнаты	Номер кабинета	ФИО заведующего кабинетом	% доплаты от базового оклада
Кабинет русского языка и литературы	29	Знобишина Л.П.	10 %
Кабинет русского языка и литературы	28	Кондратьева Н.В.	15%
Кабинет математики	21	Ястребова Г.В.	10%
Кабинет математики	22	Ледяева Т.А.	15%
Кабинет музыки	291	Капустина И.Н.	10%
Кабинет информатики	292	Ильина О.Н.	20%
Кабинет физики	23	Каримова Г.С.	15%
Кабинет биологии (лаборатория)	25	Абраменкова И.С.	5%
Кабинет химии	24	Зангирова Н.И. Мельзитдинова Е.В.	15% 5%
Кабинет истории	18	Купцов А.И.	15%
Кабинет географии	17	Баишева М.В.	10%
Кабинет иностранного языка	19	Кондакова Е.Д.	10%
Спортивный зал	Спортивный зал	Акимов А.А.	20 %
Кабинет ритмики	Кабинет ритмики	Бондарева Н.Ю.	10%
Мастерская	191	Подвалова Т.Н.	20%
Мастерская	192	Ценаев Вас. И.	20%
Начальные классы	11	Крик Д.Х.	10%
Начальные классы	12	Керимова В.З.	10%
Начальные классы	13	Булкаева А.А.	15%
Начальные классы	14	Старикова С.А.	10%
Начальные классы	15	Гаврина Т.В.	15%
Начальные классы	16	Безбородова И.Н.	10%
Актовый зал	Актовый зал	Потешкина О.Ф.	15%
Пионерская	Пионерская	Акимова Т.Е.	10%
Библиотека	Библиотека	Трямкина С.И.	15%

3.2. Контроль за выполнением обязанностей по заведованию учебными кабинетами возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Абраменкову И.С. и заместителя по воспитательной работе Мельзитдинову Е.В.

4. 4.1. Установить с 1 сентября 2018 года доплаты за руководство районными методическими объединениями учителей - предметников следующим учителям:

Название метод.объединения	Ф.И.О. учителя	% доплаты от базового оклада
Начальные классы	Булкаева Т.А.	10%
Русский язык и литература	Зарубина Л.С.	10%
Информатика	Ильина О.Н.	10%
Иностранный язык	Кондакова Е.Д.	10 %

5. 5.1. Установить с 1 сентября 2018 года оплату за дополнительную работу к окладам следующим сотрудникам:

- за содержание спортивного инвентаря – 10 % Акимову А.А.;
- за отслеживание состояния учебной литературы – 5% Трямкиной С.И.;
- за выполнение видов работ, не входящих в круг обязанностей:
  выполнение обязанностей механика – 2000 руб. Ценаеву Вас. И.,
  сопровождение обучающихся на школьном автобусе – 2800 руб. Ценаеву Вас. И.
- за обслуживание музыкальной аппаратуры – 1150 руб. Потешкиной О.Ф.;
- за ведение мониторинга КПМО – 2500 руб. Ледяевой Т.А.;
- за ведение школьного сайта – 3000 руб. Акимовой Т.Е.;
- за ведение протоколов общественных советов, пед.советов–1300 руб. Гавриной Т.В.;
- за выполнение обязанностей лаборанта – 1500 руб. Каримовой Г.С.;
- за организацию школьного лесничества – 700 руб. Баишевой М.В.;

5.2. Установить с 1 сентября 2018 года оплату за дополнительную работу к окладу секретарю школы Лебедевой Г.А.:

за работу в системе ЕГИССО - 500 руб.;
за ведение делопроизводства – 1000 руб.

6. 6.1. Контроль за качеством исполнения проводимых работ вышеотмеченными сотрудниками оставляю за собой.

6.2. Главному бухгалтеру Кондратьевой Л.А., вышеперечисленные доплаты учителям и другим сотрудникам школы выплачивать в соответствии с настоящим приказом до 31 августа 2019 года. Изменения и дополнения допускаются в случае издания дополнительного приказа, необходимого для разрешения вопроса и при наличии финансовых средств.

Директор МБОУ СОШ №3 Л.Д. Никитина
р.п. Сосновоборск

Копия верна

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 215172706138648166104511884305433946383875797448

Владелец Столярова Ольга Владимировна

Действителен С 25.09.2026 по 25.09.2027