

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 27.08 2021г.

Согласовано Советом школы
Протокол № 1 от 27.08 2021г
Председатель Федяшкина В.Н.Федяшкина

Утверждаю
директор МБОУ СОШ №3 р.п. Сосновоборск
Л.Д. Никитина
Приказ № 106 от 27.08 2021г



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема, перевода, отчисления,
исключения и восстановления обучающихся
в объединения дополнительного образования по дополнительным
общеобразовательным программам
МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск

1. Общее положение.

1.1. Настоящее Положение о порядке приёма, перевода, отчисления, исключения и восстановления обучающихся МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск в объединения дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам» разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. N 196 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) Минобрнауки России от 18.11. 2015 № 09-3242;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Положения о персонифицированном дополнительном образовании, утвержденным Постановлением администрации Сосновоборского района от 12.02.2021 года №107;
- Уставом Сосновоборского района Пензенской области;
- иными нормативными правовыми актами, регламентирующие правоотношения в сфере организации предоставления дополнительного образования учащимся.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью создания условий, обеспечивающих соблюдение прав ребенка на получение дополнительного образования. Положение определяет правила приема, перевода, отчисления, исключения и восстановления обучающихся в объединения дополнительного образования МБОУ СОШ №3 р.п. Сосновоборск по дополнительным общеобразовательным программам и обеспечивает реализацию конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности, реализации государственной политики в области образования.

2. Порядок приёма обучающихся.

2.1. Прием учащихся проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.2. Родители (законные представители) имеют право выбора дополнительной общеобразовательной программы любой направленности с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

2.3. Возраст детей, принимаемых в группы ; определяется Уставом (дети от 6,6 до 18 лет) и дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми в МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск.

В случае, если дополнительная общеразвивающая программа реализуется для детей младше 5 - летнего возраста – такие программы реализовываются отдельно в соответствии с разработанными локальными актами.

2.4. Прием по дополнительным общеразвивающим программам производится согласно заявлению о приеме обучающихся, достигших возраста 14 лет или родителей (законных представителей) обучающихся.

2.5. Для зачисления дети, достигшие возраста 14 лет или родители (законные представители) обучающихся предоставляют следующие документы:

- заявление о приеме на имя директора;
- свидетельство о рождении или паспорт ребёнка;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка с заключением педиатра о возможности заниматься в группах дополнительного образования при приёме в физкультурно - спортивные объединения.

2.6. В заявлении о приеме указывается следующие сведения:

- фамилия, имя и отчество обучающегося;
- дата рождения обучающегося;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- наименование программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя (законного представителя) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования;
- факт ознакомления родителя (законного представителя) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя (законного представителя) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.(Приложение 1).

2.7. Помимо документов, установленных пунктом 2.5. в заявлении о зачислении родитель (законный представитель) ребёнка или ребёнок, достигший возраста 14 лет предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонализированного финансирования.

2.8 При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его

- использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.
- 2.9. При приеме обучающихся в объединения дополнительного образования администрация в обязательном порядке обязана ознакомить обучающегося и его родителя (законного представителя) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 2.10. Администрация МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск при приеме заявлений родителей (законных представителей) обязана ознакомиться с документами, удостоверяющими личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя поступающего.
- 2.11. Прием обучающихся в группы (объединения) оформляется приказом директора школы.
- 2.12. При приеме в группы (объединения) дополнительного образования с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающихся, заключается договор, регламентирующий взаимоотношения МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск и родителей (законных представителей) обучающихся.
Договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск, а второй у родителей (законных представителей).
- 2.13. Деятельность детей по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах.
- 2.14. Комплектование обучающихся осуществляется в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. № 28.
- 2.15. Прием осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест в объединениях.
- 2.16. В случае освобождения учебных мест в объединении в течение учебного года и на разных годах обучения, может осуществляться набор детей при условии прохождения ими оценки минимума знаний, умений и навыков в соответствии с конкретной дополнительной общеразвивающей программой и положительного заключения экспертной группы об оценке минимума подготовки за предшествующий период обучения.
- 2.17. В случае снижения фактической посещаемости обучающихся в учебных группах в течение года, группы могут быть объединены или подлежат расформированию.
- 2.18. В группы 1 года обучения зачисляются обучающиеся общеобразовательных школ, желающие заниматься спортом и имеющие письменное разрешение врача-педиатра.
- 2.19. При невозможности зачисления в группы 1 года обучения всех желающих, отбор производится по результатам сдачи контрольных нормативов.
- 2.20. На учебно-тренировочный этап, как правило, зачисляются только практически здоровые обучающиеся, прошедшие необходимую подготовку не менее одного года, при условии выполнения ими контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, установленных учебными программами.
- 2.21. Наполняемость учебных групп и объем учебно-тренировочной нагрузки определяется с учетом техники безопасности в соответствии с учебной программой.
- 2.22. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования родитель (законный представитель), предоставляет в МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск номер сертификата, о чем МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск незамедлительно информирует уполномоченный орган.
- 2.23. Дополнительное образование предоставляется обучающимся на бесплатной основе за счет средств муниципального бюджета.

2.24. МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск может оказывать дополнительные платные образовательные услуги, выходящие за рамки финансируемых из муниципального бюджета дополнительных общеразвивающих программ. Виды оказываемых платных дополнительных образовательных услуг определяются Уставом, Положением о предоставлении платных образовательных услуг, в соответствии с лицензией в рамках действующего законодательства

2.25. При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск информирует об указанном заявлении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

2.26. МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск вправе отказать в приеме в случае:

- отсутствия одного из документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Положения;
- возрастного несоответствия ребёнка;
- полной укомплектованности избранного объединения;
- установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.27. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положении о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

2.28. На время отсутствия обучающегося в случае болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения и иных уважительных причин возможно сохранение места за ребёнком в Учреждении сроком до трёх месяцев.

3. Порядок перевода обучающихся.

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск. Перевод обучающихся на следующий учебный год осуществляется на основании Положения МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск «О формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

3.2. Списочный состав обучающихся, переведенных на следующий учебный год утверждается приказом директора МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск.

3.3. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другую объединение МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск при наличии свободных мест в учебных группах.

3.4. Обучающиеся имеют право на перевод из одного объединения в другое для обучения по другой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе. Данный вид перевода осуществляется при наличии вакантных мест в МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск, на основании заявления от обучающегося, достигшего возраста 14 лет или родителя (законного представителя), обучающихся.

3.5. Обучающиеся, обладающие выдающимися способностями или имеющие ограниченны

возможности здоровья, могут быть переведены на обучение по индивидуальному учебному плану в рамках дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

4. Отчисление обучающихся из объединений дополнительного образования.

4.1. Отчисление обучающихся из групп (объединений) дополнительного образования осуществляется по следующим основаниям:

- окончание полного курса освоения образовательной программы;
- по инициативе обучающегося (при наличии заявления от обучающегося, достигшего возраста 14 лет или родителя (законного представителя), в том числе с связи с переменой места жительства, по состоянию здоровья обучающегося и т.д.);
- наличие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему обучению;
- систематическое нарушение «Правил внутреннего распорядка для обучающихся в МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск»;
- антиобщественное поведение с угрозой для жизни и здоровья участников образовательного процесса (поджоги, порча имущества и оборудования, другие противоправные действия);
- многочисленные пропуски занятий (более двух месяцев подряд) без уважительной причины, с уведомлением родителей устно или письменно о прекращении обучения.

4.2. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск.

4.3. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, уставом Учреждения, правилами внутреннего распорядка обучающихся в МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск прекращаются с даты его отчисления из организации.

4.4. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

4.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

4.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, Совета МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск.

4.7. По решению МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет из МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск, а также нормальное функционирование МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск.

4.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.9. МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания отдел образования Сосновоборского района Пензенской области.

4.10. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.11. Решение об отчислении принимается на педагогическом совете МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск и утверждается приказом директора МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск.

5. Исключение обучающихся из объединений дополнительного образования МБОУ СОШ с.Маркино

5.1. За совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения настоящего Устава по решению педагогического совета допускается исключения обучающегося.

Исключение обучающегося применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание его в группах дополнительного образования МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное функционирование образовательной организации.

5.2. МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск за 7 дней информирует родителей об исключении обучающегося из МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск с указанием причин.

6. Порядок восстановления обучающихся

6.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из объединений дополнительного образования МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск по своей инициативе, инициативе родителей (законных представителей), или по инициативе организации до завершения освоения дополнительной общеобразовательной программы, имеют право на восстановление для обучения в организации в текущем или последующем учебном году при наличии свободных мест в объединениях.

6.2. Восстановление обучающихся в последующем учебном году возможно при условии реализации в данный период дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, по которой обучающийся проходил обучение.

6.3. Восстановление обучающихся возможно при наличии медицинского заключения, препятствующего возможности продолжить обучение по программе, при наличии свободных мест в объединении.

6.4. Для восстановления учащегося родители, (законные представители) обучающегося предоставляют документы в соответствии с «Правилами приёма в МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск». На основании представленных документов издаётся приказ директора школы о зачислении.

6.5. Обучающиеся, отчисленные за нарушение Правил внутреннего распорядка МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск, за противоправные действия, неоднократные нарушения Устава МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск, право на восстановление не имеют.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует с момента принятия нового.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск.

7.3. Настоящее Положение размещается на официальном сайте МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск.

Приложение 1
Положение о порядке приема, перевода,
отчисления, исключения и восстановления
обучающихся
в объединения дополнительного образования
МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск

Директору
МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск
Л.Д.Никитиной

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя ребенка))

_____ (проживающего по адресу:)

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять на обучение по дополнительной общеразвивающей программе:

_____ (наименование программы)

моего ребенка _____,

(Фамилия, имя, отчество, учащегося полностью)

дата рождения _____

проживающего по адресу: _____

свидетельство о рождении / паспортные данные № _____ серия _____

выдано _____

(кем выдано)

« _____ » _____

(когда выдано)

номер сертификата дополнительного образования _____

Отец _____

Ф.И.О., дата рождения

Домашний адрес _____

Телефон _____ Адрес электр. почты: _____

Мать _____

Ф.И.О., дата рождения матери

Домашний адрес _____

Телефон _____ Адрес электр. почты: _____

_____ (_____) (подпись)

Дата _____

Документы прилагаются в личном деле

Дата подачи заявления: «__» _____ 20__ г.

_____ (Ф.И.О. заявителя) _____ (подпись заявителя)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Дата _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в организацию дополнительного образования, о перечне представленных документов, заверенную подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Приложение 2
Положение о порядке приема, перевода,
отчисления, исключения и восстановления
обучающихся
в объединения дополнительного образования
МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск

Директору
МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск
Л.Д.Никитиной

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение по дополнительной общеразвивающей программе:

_____ (наименование программы)

моего ребенка _____

_____ (Фамилия, имя, отчество, учащегося полностью)

дата рождения _____

проживающего по адресу: _____

свидетельство о рождении / паспортные данные № _____ серия _____

выдано _____ (кем выдано)

« _____ » _____

(когда выдано)

номер сертификата дополнительного образования _____

Отец _____

Ф.И.О., дата рождения

Домашний адрес _____

Телефон _____ Адрес электр. почты: _____

Мать _____

Ф.И.О., дата рождения матери

Домашний адрес _____

Телефон _____ Адрес электр. почты: _____

_____ (_____)

(подпись)

Дата _____

Документы прилагаются в личном деле

Дата подачи заявления: « _____ » _____ 20 _____ г.

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Дата _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в организацию дополнительного образования, о перечне представленных документов, заверенную подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 665813868896249450789253550581075301583087309109

Владелец Столярова Ольга Владимировна

Действителен с 12.09.2024 по 12.09.2025