Утверждаю директор МБОУ СОШ №3 р.п. Сосновоборск

О. В. Столярова

План
Работы по организации горячего питания
В МБОУ СОШ №3 р.п. Сосновоборск на 2026-2027 учебный год

Рациональное питание обучающихся - одно из условий создания здоровье сберегающей среды в общеобразовательных учреждениях, снижения отрицательных эффектов и последствий функционирования системы образования. Недостаточное поступление питательных веществ в детском возрасте отрицательно сказывается на показателях физического развития, заболеваемости, успеваемости, способствует проявлению обменных нарушений и хронической патологии. В Законе Российской Федерации" Об образовании" сохранена обязанность образовательного учреждения организовывать питание обучающихся, выделять помещение для питания детей, предусматривать перерыв достаточной продолжительности.

Основные задачи по организации питания:

1. Обеспечение бесплатным питанием категорий учащихся, установленных постановлением администрации Сосновоборского района;
2. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся с привлечением средств родителей (законных представителей);
3. Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;
4. Повышение культуры питания;
5. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;

Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

1.Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение.		
Основные мероприятия	**Сроки**	**Ответственные**
1. Организационное совещание классных руководителей «Порядок приёма учащимися горячего питания; составление списков на бесплатное питание».	август -сентябрь	Ответственный за питание Ильина О. Н., классные руководители

2. Сбор документов, подтверждающих принадлежность обучающихся к льготной категории. Консультации для родителей по вопросам льготного питания.	Сентябрь	Ответственный за питание Ильина О. Н., классные руководители
3. Сотрудничество с органом опеки и попечительства по вопросам льготного питания.	В течение года	Заместитель по ВР Безбородова И. Н.
4.Оформление информационных памяток по организации питания и сдачи отчётности для классных руководителей.	август -сентябрь	Ответственный за питание Ильина О. Н., классные руководители
5.Утверждениеграфика питания обучающихся и графика дежурства учителей в столовой.	Сентябрь	Директор
7.Ведение мониторинга охвата обучающихся	В течение года	Ответственный за питание Ильина О. Н. классные руководители
8.Совещание классных руководителей по охвату учащихся горячим питанием. Работа классных руководителей с родителями по оплате питания учащихся за счёт родительских средств.	В течение года	Администрация школы, классные руководители, Ответственный за питание Ильина О. Н.
9.Совещание при директоре по вопросам организации школьного питания.	В течение года	Директор школы, зам. директора по УВР классные руководители
10. Индивидуальное консультирование для родителей по вопросам организации питания. Посещение родительских собраний.	В течение года	Ответственный за питание Ильина О. Н.
11.Заседание комиссии по питанию с приглашением классных руководителей 1-11-х классов по вопросам: -охват учащихся горячим питанием	Ноябрь-февраль	Администрация школы, медицинская сестра, Ответственный за питание Ильина О. Н.
- Профилактика инфекционных заболеваний. - Соблюдение санитарно- гигиенических требований.		
12. Организация работы бракеражной комиссии по питанию.	В течение года	Администрация школы, Ответственный за питание Ильина О. Н.
13.Привлечение родительской общественности к контролю за организацией питания.	В течение года	Администрация школы, Ответственный за питание Ильина О. Н. родительский комитет.

14 .Осуществление ежедневного контроля за работой школьного пищеблока администрацией школы.	В течение года	Администрация школы, Бракеражная комиссия, Ответственный за питание Ильина О. Н..
2.Методическое обеспечение		
1. Организация консультаций для классных руководителей 1-11 классов: - Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований; - Организация горячего питания -залог сохранения здоровья.	В течение года	Заместитель директора по ВР Ответственный за питание Ильина О. Н.
2. Выставка в библиотеке «Простые истины о здоровье и питании» (литература, связанная с вопросами правильного питания, рецепты блюд и напитков).	Март	Библиотекарь ОУ
3.Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и их родителей		
1.Эстетическое оформление зала пищеблока.	Ноябрь-декабрь	администрация школы.
4.Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди учащихся		
1.Пропаганда правильного питания на уроках (русский язык, математика, окружающий мир, биология, ОБЖ, ИЗО).	В течение года	Учителя-предметники
2.Проведение классных часов по ЗОЖ	В течение года	Классные руководители.
3.Практические работы по приготовлению салатов, бутербродов	В течение года	Учителя технологии
4. Проведение классных часов, бесед с учащимися с целью формирования у детей знаний о рациональном питании	В течение года	Классные руководители
5.Уроки-практикумы для девочек 5-9 кл. «Столовый этикет»	В течение года	Учитель технологии
6.Праздник «Широкая Масленица»	Март	Классные руководители начальной школы.
7.Игры, соревнования, проведение Дней Здоровья.	В течение года	Классные руководители, учителя физкультуры
8.Анкетирование учащихся: - Школьное питание	Октябрь-март	Классные руководители, Ответственный за питание Ильина О. Н.
5.Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей учащихся		

1.Проведение родительских собраний по темам: "О режиме питания детей разных возрастных групп". "Нормативно-правовое обеспечение вопросов по организации горячего питания" "Личная гигиена ребёнка"	Сентябрь Февраль Апрель	Зам. директора по УВР Ответственный за питание Ильина О. Н.
2.Итоги медицинских осмотров учащихся	В течение года	Медработник
3.Анкетирование родителей «Школьное питания"	Октябрь-март	Классные руководители, Ответственный за питание Ленкина И. А.

План мероприятий по привлечению учащихся к горячему питанию в МБОУ СОШ № 3 р.п. Сосновоборск на 2026-2027 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	Проведение бесед по классам: «Режим питания школьников, согласно возрастных особенностей» «Культура приёма пищи» «Правильное питание – залог сохранения здоровья», с целью увеличения охвата учащихся горячим питанием.	Сентябрь	Классные руководители, зам. директора по ВР
2	Широко использовать здоровьесберегающие технологии в работе учителей - предметников, во внеклассной работе с учащимися и их родителями.	В течение года	зам. директора по ВР классные руководители
4	На уроках обслуживающего труда знакомить учащихся с приготовлением блюд, рецептами.	В течение года	Учитель технологии
5	Провести анкетирование учащихся	1 раз в полугодие	Классные руководители

6	Провести общешкольные родительские собрания «О режиме питания детей разных возрастных групп».	Сентябрь	Заместитель директора по ВР Ответственный за питание Ильина О. Н.
7	Обсудить проблемы горячего питания на заседании родительского комитета школы.	Сентябрь	Зам. директора по УВР

План работы по руководству и контролю за организацией питания школьного пищеблока в 2026-2027 учебном году

Месяц	Мероприятие	Цель	Ответственные
Сентябрь	Родительские собрания	Охват горячим питанием	Директор школы, ответственные за питание, классные руководители
Сентябрь	Участие в работе родительского комитета школы	Обязательный охват горячим питанием учащихся 1-11 кл.	Зам. директора по УВР представители род. комитета школы
Ежемесячно	Родительский контроль	Качество питания	представители род. комитета школы
Ежедневно	Контроль над выходом готовых блюд и изделий согласно меню	Качество питания	Медсестра, дежурный администратор бракеражная комиссия
Сентябрь	Подготовка документов по организации горячего питания на дотацию	Составление и уточнение списков и документов	Ответственный за питание Ленкина И. А. классные руководители
Полугодие	Оформление информационных стендов с размещением информации для родителей	Ознакомление с документацией	Зам. директора по ВР Ответственный за питание Ильина классные руководители
Ежемесячно	Работа школьного сайта	Ознакомление с документацией, информация по организации питания в школе	Зам. директора по УВР

Сентябрь Октябрь	Работа по безналичному расчёту за питание	Составление и уточнение списков и документов	Администрация школы, классные руководители
Октябрь	Гигиена питания (тематические беседы)	Необходимость организованного питания	Зам. директора по УВР
1разв месяц	Оперативное совещание при директоре	Работа классных руководителей по охвату горячим питанием	Директор, зам. директора по ВР Ответственный за питание Ильина О. Н.
декабрь	Тематический классный час «Что значит: питаться вкусно и правильно»	Пропаганда здорового, полноценного питания	Зам. директора по ВР классные руководители
Ноябрь, январь	Анкетирование учащихся по вопросу питания	Изучение мнения учащихся по приготовлению пищи в школьной столовой и учёт их пожеланий	Классные Руководители, Ответственный за питание Ильина О. Н.
Февраль-март	Организация и проведение классных мероприятий	Вовлечение учащихся к технологии приготовления вкусной и здоровой пищи	Классные руководители Ученическое самоуправление
Февраль	Общешкольные родительские собрания	Охват горячим питанием, нормативно-правовое обеспечение вопросов по организации горячего питания	Директор школы, Ответственный за питание Ильина О. Н.
Март	Встреча с медицинскими работниками, беседа на тему: «Сам себе доктор»	Эстетическое воспитание	Классные руководители
Апрель	Общешкольные родительские собрания «Личная гигиена ребёнка»	Эстетическое воспитание	Администрация школы
Май	Мониторинг организации горячего питания в 2026- 2027 учебном году		Ответственный за питание Ильина О. Н.

План мероприятий по организации горячего питания учащихся МБОУ СОШ № 3»р.п. Сосновоборск в 2026-2027 уч. году

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственныеза исполнение
1	Провести ремонтные работы оборудования пищеблока, подсобных помещений и зала.	До30.08.2026	Директор школы
2	Приобретение посуды для школьного пищеблока.	к 02.09.2026	Директор школы,
3	Создать комиссию по проведению бракеража готовой продукции.	к02.09.2026	Директор школы
4	Создать комиссию из членов родительского комитета школы для контроля за качеством приготовления пищи и режимом питания учащихся.	По требованию	Представители род. комитета
5	Проводить совещания при директоре по вопросам питания учащихся.	еженедельно	Директор школы, Ответственный за питание Ильина О. Н.
6	Осуществлять контроль по охвату горячим питанием учащихся	еженедельно	Директор школы, социальный педагог Подвалова Т. Н. кл. руководители
7	Осуществлять контроль по охвату горячим питанием учащихся из малообеспеченных семей	еженедельно	Ответственный за питание Ильина О. Н.
8	Осуществлять контроль за соблюдением 10-ти дневного меню	еженедельно	Директор школы, Ответственный за питание Ильина О. Н.
9	Провести циклы бесед по теме: «Режим питания школьников согласно возрастных особенностей»	Сентябрь 2026 г.	Классные руководители
10	Провести общешкольные родительские собрания по теме: «О режиме питания детей разных возрастных групп»	По плану	Зам. дир. по ВР зам.дир.поУВР
11	Организация мониторинга оценки качества питания учащимися и их родителями.	1 раз в полугодие	Социальный педагог Подвалова Т. Н.
12	Организация и контроль за дежурством учителей в столовой	Регулярно	Зам.дир.по ВР