


СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
МБОУ СОШ №3 р.п.Сосновоборск

М.В.Баишева

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №3
р.п.Сосновоборск
Л.Д.Никитина



Должностная инструкция педагога-психолога МБОУ СОШ №3 р.п. Сосновоборск, реализующего ФГОС НОО, ООО.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе квалификационной характеристики педагога- психолога , утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 № 761н в составе раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.
- 1.2. Педагог-психолог назначается и освобождается от должности директором школы.
- 1.3. Педагог-психолог должен иметь высшее или среднее психологическое образование либо высшее или среднее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Психология» без предъявления требований к стажу работы.
- 1.4. Педагог-психолог подчиняется непосредственно директору школы.
- 1.5. В своей деятельности педагог-психолог руководствуется Конституцией и законами российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования, воспитания, охраны здоровья, профориентации, занятости и социальной защиты обучающихся (воспитанников); требованиями ФГОС нового поколения и рекомендациями по их реализации в ОУ; инструментарием, отвечающими требованиям ФГОС; трудовым законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами директора школы, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором. Педагог-психолог соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

2. Функции Основными направлениями деятельности педагога-психолога являются:

- 2.1. психолого-педагогическое сопровождение образовательного и воспитательного процесса в школе;
- 2.2. профилактика возникновения социальной дезадаптации;
- 2.3. оказание психологической, коррекционной помощи обучающимся и другим участникам образовательного процесса в связи с требованиями ФГОС нового поколения.

3. Должностные обязанности

Педагог-психолог выполняет следующие должностные обязанности:

- 3.1. осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся в процессе воспитания и обучения;
- 3.2. содействует охране прав обучающихся в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и законодательством Российской Федерации;
- 3.3. способствует гармонизации социальной сферы школы и осуществляет мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации;
- 3.4. определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся, и принимает меры по оказанию им различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной);
- 3.5. оказывает помощь обучающимся, родителям (законным представителям), педагогическому коллективу в решении конкретных психолого-педагогических проблем;

3.24. использует в своей работе инструментарий, отвечающий требованиям ФГОС.

4. Права

Педагог-психолог имеет право:

- 4.1. участвовать в управлении школой;
- 4.2. на защиту профессиональной чести и достоинства;
- 4.3. знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;
- 4.4. защищать свои интересы самостоятельно и/ или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением педагогом-психологом норм профессиональной этики;
- 4.5. на конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом;
- 4.6. свободно выбирать и использовать методы и методики психолого- педагогической работы;
- 4.7. повышать квалификацию;
- 4.8. аттестоваться на добровольной основе;

5. Ответственность

5.1. В установленном законодательством Российской Федерации порядке педагог-психолог несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время индивидуальных и групповых консультаций и иных психолого- педагогических мероприятий, а также за нарушение прав и свобод обучающихся во время проведения подобных мероприятий.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных приказов директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, педагог-психолог несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.


5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося (воспитанника), а также совершение иного аморального проступка педагог-психолог может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.4. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей педагог-психолог несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

Педагог-психолог:

- 6.1. работает по графику, составленному, исходя из 36-часовой рабочей недели, и утвержденному директором школы;
- 6.2. планирует свою работу на каждый учебный год и каждую учебную четверть.
- 6.3. представляет директору школы письменный отчет о своей деятельности по окончании учебного года;
- 6.4. получает от администрации школы материалы нормативно-правового и организационно-методического характера;
- 6.5. систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией, педагогическими и медицинскими работниками школы, родителями (законными представителями).

С должностной инструкцией ознакомлена:  Подвалова Татьяна Николаевна

- 3.6. проводит психологическую диагностику, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;
- 3.7. проводит диагностическую, психокоррекционную, реабилитационную, консультативную работу, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий;
- 3.8. составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации преподавательского коллектива, а также родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития обучающихся;
- 3.9. ведет документацию по установленной форме и использует ее исключительно в целях профессиональной деятельности;
- 3.10. участвует в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей обучающихся, воспитанников, в обеспечении уровня подготовки обучающихся, воспитанников, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- 3.11. способствует развитию у обучающихся, воспитанников готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения;
- 3.12. определяет степень отклонений (умственных, физических, эмоциональных) в развитии обучающихся, а также различного вида нарушений социального развития и проводит их психолого-педагогическую коррекцию;
- 3.13. формирует психологическую культуру обучающихся, педагогических работников и родителей (законных представителей), в том числе и культуру полового воспитания;
- 3.14. консультирует работников школы по вопросам практического применения психологии, ориентированной на повышение социально- психологической компетентности обучающихся, педагогических работников, родителей (законных представителей) обучающихся;
- 3.15. знает приоритетные направления развития образовательной системы РФ; законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, мультимедийным оборудованием и т.п.;
- 3.16. участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных основной образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся;
- 3.17. выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- 3.18. вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса;
- 3.19. систематически повышает свою профессиональную квалификацию;
- 3.20. участвует в работе педагогического совета школы и совещаниях, проводимых администрацией школы;
- 3.21. соблюдает этические нормы поведения в школе, быту, общественных местах, соответствующие общественному положению педагога-психолога;
- 3.22. использует методы формирования основных составляющих компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой);
- 3.23. выполняет правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;