

Отдел образования Сосновоборского района Пензенской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №3 рабочего поселка Сосновоборск
Сосновоборского района Пензенской области
(МБОУ СОШ №3 р.п. Сосновоборск)

ПРИКАЗ

11.12.2023г.

№ 214

р.п. Сосновоборск

О проведении новогодних мероприятий

В целях организованного проведения новогодних мероприятий и обеспечения безопасности обучающихся

приказываю:

1. Провести новогодние мероприятия по утвержденным графикам (Приложение 1 и Приложение 2) с 26.12.2023г. по 08.01.2024г.
2. Классным руководителям:
обеспечить участие классных коллективов в новогодних мероприятиях;
провести с обучающимися инструктажи по технике безопасности и пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий, инструктаж по технике безопасности и поведению на катке;
запретить учащимся применение свечей, бенгальских огней, фейерверков, петард, а также использование легковоспламеняющихся игрушек и материалов для украшения новогодних елок и других целей во время новогодних каникул;
обеспечить с помощью родителей дисциплину и правопорядок во время проведения мероприятий.
3. Завхозу школы Феоктистову С.В.:
обеспечить противопожарную безопасность в образовательной организации во время проведения новогодних мероприятий и в период школьных каникул;
назначить ответственных лиц из состава технического персонала за уборку помещений, задействованных во время проведения праздника.
4. Педагогу-организатору ОБЖ Каримовой Г.С. совместно с сотрудниками ЧОП (по согласованию):
организовать контроль за реализацией мер по антитеррористической защищенности и пожарной безопасности.
5. Педагогу-психологу школы Подваловой Т.Н. совместно с классными руководителями:
организовать работу по посещению семей и детей, стоящих на различных видах учета, отслеживание занятости и поведения их во время зимних каникул.
6. Заместителя директора по воспитательной работе Мельзитдинову Е.В. и советника директора по воспитанию Акимову Т.Е.:
назначить ответственными за организацию новогодних мероприятий: составление сценариев, подготовку детей, педагогов и родителей к мероприятиям.

7. Ответственность за проведение новогодних елок в 1-4 кл. возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Ильину О.Н.
8. Ответственность за проведение новогоднего праздника в 5-7 кл. возложить на советника директора по воспитанию Акимову Т.Е.
9. Ответственность за проведение новогодних мероприятий в 8-11 кл. оставляю за собой.
10. Ответственным работникам администрации школы и классным руководителям, отвечающим за проведение мероприятий, представлять информацию о проведенных мероприятиях советнику директора по воспитанию Акимовой Т.Е. на следующий день для размещения на сайте школы.
11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора



О.В.Столярова

С приказом ознакомлены:

Ильина О.Н.

Мельзитдинова Е.В.


Акимова Т.Е. 


Феоктистов С.В.

Подвалова Т.Н.

Каримова Г.С. 


Безбородова И.Н. 

Старикова С.А. 

Колосова Д.Е. 

Чекаева А.А.

Крик Д.Х. 

Купцов А.И. 

Кондакова Е.Д.

Бондарева Н.Ю. 

Ледяева Т.А.

Кондратьева Н.В. 

Зарубина Л.С.

Абраменкова И.С. 